

План мероприятий по антитеррористической защищенности

МКОУ «Центр образования «Юлдаш»

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные
1	Назначение приказом по школе ответственного лица за безопасность школы.	Август	Директор школы
2	Детальный анализ особенностей охраны с определением уязвимых мест. Совещания по вопросам обеспечения безопасности и противодействия терроризму.	Август	Директор школы
3	Организация разработки планов обеспечения безопасности, принятие мер организационного характера (издание соответствующих приказов, иной документации) по совершенствованию системы охраны.	Август	Ответственный за безопасность школы, директор школы.
4	Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности	Сентябрь	Администрация школы
5	Установка систем сигнализации, аудио и видеозаписи.	По мере поступления средств	Администрация школы
6	Организация соблюдения пропускного режима, регистрируя посторонних лиц в журнале посетителей.	В течение года	Заместитель директора по ВР
7	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении общешкольных мероприятий.	В течение года	Ответственный за антитеррористическую безопасность школы.
8	Разъяснительная работа с персоналом о повышении бдительности	Август, 1 раз в четверть	Ответственный за антитеррористическую безопасность школы.
9	Разъяснительная работа с обучающимися, родителями о повышении бдительности	1 раз в четверть	Классные руководители
10	Оформление наглядной агитацию по действиям обучающихся и персонала при обнаружении бесхозных вещей и подозрительных предметов	Август	Администрация школы

11	Организация обучения руководящего состава, персонала школы, обучающихся действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций.	В течение года	Учитель ОБЖ, администрация школы
12	Проведение инструктажей и тренировок с персоналом школы для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.	1 раз в четверть	Учитель ОБЖ
13	Проведение инструктажей персонала о порядке действий при приеме телефонных сообщений с угрозами террористического характера	1 раз в четверть	Учитель ОБЖ
14	Проведение классных часов и тренировок с обучающимися школы для выработки и приобретения навыков по осуществлению необходимых мероприятий, как при обнаружении подозрительных лиц и предметов, взрывных устройств, других признаков подготовки терактов, так и мер по локализации и минимизации его последствий.	1 раз в четверть	Классные руководители
15	Осуществление ежедневных обходов территории предприятия и осмотр мест сосредоточения опасных веществ на предмет своевременного выявления взрывных устройств или предметов, подозрительных на них.	В течение года	Завхоз, сторожа
16	Периодическая комиссионная проверка складских помещений	1 раз в месяц	Завхоз
17	Контроль за соблюдением пропускного режима посетителями школы, а также въездом на территорию школы транспорта.	В течение года	Заместитель директора по ВР, завхоз
18	Обеспечение контроля за состоянием антитеррористической защищенности школы.	В течение года	Директор школы